



AVIS D'APPEL D'OFFRES N°07/CI/2009

Missions d'audit du système d'information de la Poste Tunisienne

L'Office National des Postes, lance le présent appel d'offres national en lot unique en vue de la conclusion d'un marché cadre pour l'exécution d'une mission d'audit de la sécurité de son système d'information et ce durant un (1) an renouvelable par tacite reconduction avec une durée maximale de trois (3) ans.

Cet appel d'offres est national et il s'adresse aux entreprises opérant dans le domaine des services et d'ingénierie informatique ayant une expérience dans le domaine de l'audit et de la sécurité informatique.

Le soumissionnaire doit respecter essentiellement les conditions suivantes :

- Employer, à temps plein, trois auditeurs certifiés par l'Agence Nationale de sécurité informatique, ou
- Être certifiées (personnes morales) auprès de l'Agence Nationale de sécurité informatique, ou
- Être un groupement de sociétés employant, à temps plein, trois auditeurs certifiés par l'Agence Nationale de sécurité informatique.

Les soumissionnaires sont tenus, dans leurs offres, de respecter les conditions suivantes:

- Chaque soumissionnaire doit présenter une seule offre de base sans variante,
- Toute variante ne sera pas prise en considération,
- La période de réalisation maximale de la mission ne doit pas dépasser 3 mois et le volume de travail fixé à 100 jour /homme/an.

L'appel d'offres est lancé en lot unique détaillé ci-dessous:

Prestations	Volume en jours/hommes
Phase 1 : Audit organisationnel et physique	30
Phase 2 : Audit technique	45
Phase 3 : Synthèse finale	25

Le fournisseur sera retenu sur la base des critères suivants :

- Critères techniques : L'offre doit être conforme aux conditions de soumission exigées par le cahier des charges.
- Critères financiers : L'offre la moins disante sera retenue.

Les soumissionnaires intéressés par le présent appel d'offres peuvent selon leur choix :

- Retirer le cahier des charges auprès du :

**Centre Informatique, Service des Affaires Générales
et Coordination entre les Pôles Informatiques (4^{ème} étage)
Avenue Farhat Hached 1049 Tunis**

Contre la présentation d'un reçu de mandat de versement justifiant le versement d'un montant de vingt dinars (20,000 DT) au compte courant postal n°3099-01 au nom de l'Office National des Postes.

Ou

- Commander en ligne et recevoir le dossier par e-mail pour les personnes qui peuvent effectuer le paiement électronique par consultation du Site www.poste.tn contre le paiement du même montant sus indiqué par carte de paiement électronique.

L'offre préparée par le soumissionnaire doit être présentée en deux étapes et en deux enveloppes.

1ère Etape :

Avant l'expiration de la date limite de réception des plis, les soumissionnaires doivent adresser **uniquement** les offres techniques par voie postale en recommandé ou par rapide poste.

Cette offre technique doit être consignée dans une enveloppe fermée et scellée et contenant l'enveloppe qui présente l'offre technique et portera :

- La mention « **Ne pas ouvrir**, appel d'offres N°07/CI/2009 : « **Missions d'audit de sécurité du système d'information de La Poste Tunisienne** » : **Offre technique**.

- L'adresse suivante :

**Office National des Postes,
Centre Informatique (2ème étage)
Complexe de Tunis Hached
Avenue Farhat Hached 1049 Tunis**

Les offres envoyées avec accusé de réception seront automatiquement rejetées.

a) Enveloppes extérieures : Pièces administratives

L'enveloppe extérieure doit contenir les documents suivants :

- 1- La caution bancaire provisoire telle que détaillée à l'**article 12-caution provisoire**, les chèques ne seront pas acceptés. La non fourniture de la caution entraîne le rejet systématique de l'offre.
- 2- Les cahiers des clauses administratives et techniques particulières signés, paraphés et portant le cachet du soumissionnaire à l'appui de la mention "**lu et accepté**" sur la dernière page.
- 3- Une attestation de situation fiscale prévue par la législation en vigueur valable à la date limite de réception des offres.
- 4- Un certificat d'affiliation à la Caisse Nationale de Sécurité Sociale valable à la date limite de réception des offres.
- 5- Une déclaration sur l'honneur présentée par les soumissionnaires spécifiant leur engagement de n'avoir pas fait et de ne pas faire par eux mêmes ou par personne interposée, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion d'un marché et des étapes de son exécution selon le modèle de formulaire fourni au CCAP (**formulaire n°4 déclaration sur l'honneur de non influence**).
- 6- Une déclaration sur l'honneur présentée par les soumissionnaires domiciliés en Tunisie, qu'ils ne sont pas en état de faillite ou en redressement judiciaire, conformément à la réglementation en vigueur selon le modèle de formulaire fourni au CCAP (**formulaire n°5 déclaration sur l'honneur de non faillite**). Les soumissionnaires qui sont en état de redressement amiable sont tenus de présenter une déclaration à cet effet.
- 7- Une déclaration sur l'honneur présenté par le soumissionnaire signée avec cachet à l'appui (selon modèle en annexe), qu'il n'était pas un agent public de l'Office National des Postes ayant cessé son activité depuis moins de cinq ans à l'exception des propriétaires des entreprises créées dans le cadre de l'essaimage conformément à la législation et la réglementation en vigueur dans ce domaine et selon le modèle de formulaire fourni au CCAP (**formulaire n°6 déclaration sur l'honneur agent public**).
- 8- Une procuration ou une déclaration sur l'honneur présenté par le soumissionnaire signée avec cachet à l'appui, que celui qui a présenté l'offre est le représentant légal du soumissionnaire, selon le modèle de formulaire fourni au CCAP (**formulaire n°7 déclaration sur l'honneur représentant légal**)

- 9- Une fiche de renseignement contenant les informations nécessaires pour inviter le soumissionnaire retenu techniquement à présenter son offre financière signée avec cachet à l'appui, selon le modèle de formulaire fourni au CCAP (**formulaire n°8-contact pour l'ouverture des plis financier**)
- 10- La fiche de renseignement sur le soumissionnaire conformément au formulaire n°1- Fiche fournisseur du CCAP dûment remplie, cachet commercial du soumissionnaire à l'appui.
- 11- Les attestations d'affiliation à la Caisse Nationale de Sécurité Sociale du dernier trimestre avant la date limite de réception des plis, des trois auditeurs certifiés par l'Agence Nationale de sécurité informatique, et employés à temps plein par le soumissionnaire ou dans le cadre d'un groupement de société.

b) Enveloppes intérieures: offres techniques

Le soumissionnaire doit mettre son offre technique dans une enveloppe séparée et préciser clairement sur l'enveloppe :

«AO N°07/CI/2009»
 « Missions d'audit de sécurité du système d'information de la Poste Tunisienne »
 « Nom du soumissionnaire (A préciser) »
 « Offre technique »

Cette enveloppe doit contenir les documents suivants :

- 1- La présentation générale de l'**offre technique** tel que détaillée dans l'**article 15-consistance de l'offre technique**.
- 2- Les **formulaires n°10-formulaires de conformité technique** dûment remplis et signés avec le cachet commercial du soumissionnaire à l'appui.
- 3- Les **formulaires n°9-délai d'exécution** dûment rempli et signés avec le cachet commercial du soumissionnaire à l'appui,
- 4- Les **pièces justificatives des références** du soumissionnaire et des intervenants mis à la disposition de la Poste dans le cadre du présent appel d'offres,
- 5- Les **CVs** des intervenants mis à la disposition de la Poste dans le cadre du présent appel d'offres,
- 6- Copies des **diplômes et des certifications des intervenants** à mettre à la disposition de la Poste Tunisienne dans le cadre du présent appel d'offres,
- 7- **Description sommaire de la méthodologie** à appliquer.
- 8- Les pièces justifiant le respect des conditions de participation prévues à l'article 3 du cahier des charges.

L'offre technique ne doit contenir aucune indication de prix. Toute offre technique qui comporte une indication sur le prix ou des données sur l'offre financière ou du cautionnement provisoire sera rejetée.

2^e Etape : Seuls les soumissionnaires dont les offres techniques ont été acceptées, seront invités à remettre directement à la commission d'ouverture des plis leurs offres financières qui doivent être consignées dans des enveloppes fermées et scellées indiquant la référence de l'appel d'offres et son objet et elle doit porter la mention suivante:

«AO N°07/CI/2009»
 «Missions d'audit de sécurité du système d'information de La Poste Tunisienne»
 « Nom du soumissionnaire (A préciser) »
 « Offre financière »

Les offres financières doivent être remises à la commission d'ouverture des plis directement par les soumissionnaires ou leurs représentants.

L'offre financière comprend obligatoirement:

1. La lettre de soumission (selon le **formulaire n°11-modèle de lettre de soumission**), clairement remplie, datée, timbrée et dûment signée par le soumissionnaire. Les soumissions seront établies, sur papier libre à entête du fournisseur en langue française ou arabe. Elle ne contiendra aucune mention interligne, rature ou surcharge sauf ce qui est nécessaire pour corriger les erreurs de la soumission, auquel cas ces corrections seront paraphées et signées par le ou les signataires.
2. Les bordereaux des prix, les sous détails des prix, signés avec l'apposition du cachet commercial. Les prix seront donnés en hors taxes et en toutes taxes comprises,

conformément aux dispositions du présent cahier des charges. La TVA doit apparaître d'une manière distincte. Les bordereaux de prix doivent être présentés conformément **formulaire n°12-bordereaux des prix**.

L'offre financière ne doit en aucun cas comporter des données techniques complémentaires pouvant servir à l'évaluation de l'offre.

Les offres techniques doivent parvenir par voie postale sous plis fermés recommandés ou par Rapide Poste au plus tard le **06 février 2010** délai de rigueur, le cachet du bureau d'ordre du Centre Informatique fait foi, à l'adresse suivante :

**Office National des Postes
Centre Informatique – Complexe Tunis Hached
Avenue Farhat Hached – 1049 Tunis Hached**

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant **quatre vingt dix (90) jours** à compter du jour suivant la date limite fixée pour la réception des offres.

La Poste Tunisienne se réserve le droit de rejeter toute offre qui ne respecte pas les conditions fixées par le présent avis d'appel d'offres.